

**План действий («дорожная карта»)**  
по повышению качества подготовки выпускников общеобразовательных учреждений города Саянска  
к государственной итоговой аттестации 2022 года.

№ п/п	Основные направления и мероприятия	Ответственные, исполнители	Сроки исполнения
<b>I</b>	<b>Анализ проведения и результатов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году</b>		
1.1	Проведение статистического анализа результатов по итогам каждого экзамена в ходе ГИА-2021 основного периода	Зам. начальника управления, рук. ППОИ	май - июнь 2021
1.2	Подготовка аналитических материалов по результатам ГИА-9 и ГИА-11 по каждому предмету в разрезе каждого образовательного учреждения и города в целом	Зам. начальника управления, рук. ППОИ	август, сентябрь 2021 год
1.3	Проведение педагогических советов в общеобразовательных учреждениях в рамках подготовки к новому учебному году «Использование результатов оценочных процедур (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и др.) в повышении качества образования, в совершенствовании основных образовательных программ»	Руководители ОУ	август- 2021
1.4	Коллегия «Качество учебных достижений выпускников 9, 11-х классов в 2020-2021 учебном году в общеобразовательных учреждениях города. О реализации дорожной карты МСО по повышению качества образования».	Управление образования	декабрь 2021г
1.6	Совещание с руководителями городских профессиональных объединений по вопросам повышения качества образовательных результатов по предметам, через повышение профессиональной компетенции педагога – предметника.	Рук. ЦРО	сентябрь 2021г.
1.7	Анализ результатов определения выпускников 2021 года	Рук. ОУ, УО	сентябрь, декабрь 2021г
<b>II</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	Анализ результатов обучающихся 11-х и 9-х классов по итогам 1 полугодия с последующим проведением совещания с заместителями директора по учебно-воспитательной работе	Специалисты УО, заместители руководителей ОУ	январь 2022г.
2.2.	Участие в пробном тестировании в рамках подготовки к ГИА	Руководители ОУ,	январь-март

	обучающихся 9-х и 11-х классов	координатор	2022г.
2.3.	Проведение технологического мониторинга в рамках подготовки к ГИА – 11 класс (математика)	Координатор, ППОИ, рук. ОУ	декабрь 2021г.
2.4.	Проведение технологического мониторинга в рамках подготовки к ГИА – 9 класс (русский, математика)	Координатор, ППОИ, рук. ОУ	март 2022г.
2.5.	Городской мониторинг учебных достижений обучающихся 9-х классов по математике в рамках подготовки к ОГЭ	УО, ППОИ, рук. ОУ	декабрь 2021г.
2.6.	Городской мониторинг учебных достижений обучающихся 11-х классов по русскому языку	УО, ППОИ, рук. ОУ	февраль 2022г
2.7.	Анализ результатов итогового сочинения (изложения) на заседании городского профессионального объединения учителей русского языка и литературы	Рук. ОУ, координатор УО	февраль 2022г.
2.8.	Городской мониторинг учебных достижений обучающихся 9-х классов по обществознанию в рамках подготовки к ОГЭ	УО, ППОИ, рук. ОУ	январь 2022г.
2.9.	Мониторинг знаний обучающихся 10-х классов по математике (городская контрольная работа)	УО, ППОИ, рук. ОУ	апрель 2022г.
2.10.	Мониторинг знаний обучающихся 8-х классов по математике (городская контрольная работа)	УО, ППОИ, рук. ОУ	май 2022г.
2.11.	Итоговое собеседование по русскому языку с учащимися 9-х классов	Рук. ОУ, координатор	февраль 2022г.
2.12.	Защита итоговых проектов выпускниками 9-х классов	Руководители ОУ	по графику ОУ
2.13.	Обобщение и распространения опыта работы, проведение мастер-классов педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам.	ЦРО, рук. городских профессиональных объединений учителей	по плану работы ГППО
2.14.	Организация и проведение заседаний ГППО учителей по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	ЦРО, руководители ГППО	по планам работы ГППО
2.15.	Своевременное выявление выпускников группы риска и разработка для них индивидуальных маршрутов	Руководители ОУ, классные руководители, ТПМПК	сентябрь 2021г. – май 2022г.
2.16.	Организация индивидуальных консультаций для выпускников с ОВЗ и их родителей по подготовке к ГИА	Руководители ОУ, ТПМПК, учителя-предметники	сентябрь 2021г. – май 2022г.
2.17.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки по предметам	ТПМПК, педагоги-психологи ОУ, классные руководители	сентябрь 2021г. – май 2022
2.18.	Проведение мониторингов качества подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору	Руководители ОУ	по графику ОУ
<b>III</b>	<b>Мероприятия в рамках управления качеством образования</b>		
3.1.	Реализация муниципального плана работы по реализации Концепции	Управление образования, ЦРО	в течение учебного года

	преподавания учебных предметов (предметных областей)		
3.2.	Управление качеством образования с использованием результатов внешней оценки качества подготовки обучающихся. Организация углубленного и профильного обучения	Управление образования	февраль 2021
3.3.	Реализация мероприятий по преемственности обучения на уровне начального общего и основного общего образования	Управление образования, ЦРО	апрель 2021
<b>IV</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
4.1	Подготовка постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» «О проведении государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании «город Саянск» в 2022 году	Начальник управления	февраль 2022г.
4.2.	Приведение нормативной правовой документации управления образования, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства образования Иркутской области	Управление образования	в течение учебного года
4.3.	Подготовка плана совместных мероприятий с отделом полиции (дислокация г. Саянск) МО МВД России «Зиминский» по созданию безопасных условий в период проведения государственной итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях города Саянска в 2022 году.	Заместитель начальника управления	февраль 2022г.
4.4.	Подготовка плана совместных мероприятий с СГБ «Саянская городская больница» по обеспечению охраны здоровья в период проведения государственной итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях города Саянска в 2022 году.	Заместитель начальника управления	февраль 2022г.
4.5	По запросу РЦОИ формирование списков лиц привлекаемых к проведению ГИА – 2022г.	Координаторы	по плану РЦОИ
4.6.	Внесение корректировок в «дорожную карту» в ходе реализации запланированных мероприятий	Начальник управления образования	при необходимости
<b>V</b>	<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>		
5.1	Организация постоянно действующего семинара-совещания для заместителей директоров учебно-воспитательной работе, курирующих вопросы подготовки выпускников школы к ГИА-2022	Заместитель начальника управления образования, Координатор	сентябрь 2021г. – май 2022г.
5.2	Организация работы ППОИ со школьными операторами, ответственными за внесение сведений в РИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	Заместитель начальника управления, руководитель ППОИ, рук. ОУ	сентябрь – октябрь и по графику РЦОИ
5.3	Участие в региональных семинарах, совещаниях, проводимых для	Заместитель начальника	по плану РЦОИ

	координаторов, руководителей ППОИ, ППЭ	управления	
5.4.	Участие педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-2022, в обучающих вебинарах, проводимых специалистами РЦОИ	Координаторы ГИА	по плану РЦОИ
<b>VI</b>	<b>Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11</b>		
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников текущего года</li> <li>• выпускников прошлых лет</li> <li>• обучающихся СПО</li> <li>• обучающихся с ОВЗ</li> </ul>	Руководители ОУ. руководитель ППОИ	октябрь, ноябрь 2021г
6.2.	Подготовка сведений в РИС <ul style="list-style-type: none"> <li>• координаторов ГИА-9 и ГИА-11</li> <li>• руководителей ППОИ</li> <li>• технических специалистов ППЭ</li> <li>• списка ППЭ</li> <li>• аудиторий ППЭ</li> <li>• членов ГЭК</li> <li>• руководителей ППЭ</li> <li>• организаторов ППЭ</li> </ul>	Заместитель начальника управления, руководители ОУ	в соответствии с порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком РЦОИ
6.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Координатор, руководители ОУ, руководитель ППОИ	ноябрь-декабрь 2021г.
6.4.	Организация и проведение итогового собеседования	Координатор, руководители ОУ, руководитель ППОИ	январь-февраль 2022
6.5.	Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки	Координатор, руководители ОУ, руководитель ППОИ	февраль, май 2022г
6.6.	Сбор данных о предварительном выборе учениками 9 и 11 классов предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Заместители директоров ОУ	октябрь - декабрь 2021г
6.7.	Создание условий в ППЭ в соответствии требованиям организации работы ППЭ в период проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, в том числе для выпускников с ОВЗ	Руководители ОУ, где организуется ППЭ	май-июнь 2022
6.8	Работа с общественными наблюдателями для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их информирование о статусе общественного наблюдателя при проведении ГИА, подготовка документов, проведение обучающих семинаров, аккредитация и получение удостоверений	Координаторы ГИА, специалисты управления	январь - май 2022г.
6.9.	Составление сметы на финансовое обеспечение проведения ГИА-2022г	Заместитель начальника управления образования,	декабрь 2021 года

		главный бухгалтер ЦБ	
<b>VII</b>	<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>		
7.1.	Информационное наполнение сайта управления образования, общеобразовательных учреждений документами по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Муниципальный координатор Руководители ОУ (постоянно)	сентябрь 2021г. -июнь 2022г.
7.2.	Оформление в общеобразовательных учреждениях информационных стендов «Готовимся к государственной итоговой аттестации 2022 года»	с 01.09.2021г	постоянное обновление
7.3.	Проведение собраний с обучающимися 11-х классов, их родителями (законными представителями) по ознакомлению нормативных документов, регламентирующих проведение ЕГЭ, в т.ч. об итоговом сочинении (изложении)	Руководители ОУ	ноябрь 2021г, апрель 2022г.
7.4.	Проведение собраний с обучающимися 9-х классов, их родителями (законными представителями) по ознакомлению нормативных документов, регламентирующих проведение ОГЭ, ГВЭ.	Руководители ОУ	ноябрь 2021г, апрель 2022г
7.5.	Организация информационной кампании в газетах «Саянские зори», «Новые горизонты», Саянском телевидении	Заместитель начальника управления	ноябрь – декабрь 2021г. февраль – апрель 2022г.
7.6.	Проведение городского родительского собрания по вопросам государственной итоговой аттестации (по запросу ОО)	Управление образования	март 2022 г.
7.7.	Участие родителей, обучающихся 9-х,11-х классов, учителей в консультациях, организованных министерством образования Иркутской области в режиме видео-конференц-связи	Управление образования Руководители ОУ	январь-апрель 2022 года
7.8.	Размещение в СМИ и на сайте управления образования информации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА -9;</li> <li>• о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) (для выпускников прошлых лет, обучающихся в СПО)</li> <li>• о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11;</li> <li>• о сроках и местах подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>• о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11</li> </ul>	Управление образование	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования

Начальник управления образования

И.А. Кузюкова