

**Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования администрации  
муниципального образования  
«город Саянск»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20.06.2023

№ 116 – 26 - 260

г.Саянск

**О результатах учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях по итогам 2022-2023 учебного года**

На основании итогов мониторинга результатов учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях по итогам 2022-2023 учебного года, анализа материалов, предоставленных общеобразовательными учреждениями, документов Управления образования

1. Отметить высокие результаты обучения на уровне начального основного общего образования в МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина», МОУ «СОШ №5», МОУ «СОШ №7».
2. Отметить в МОУ «СОШ №6» по результатам участия в проекте «500+» положительную или стабильную динамику качества обучения во всех параллелях.
3. Специалистам Управления образования:
  - 3.1. В рамках муниципального контроля спланировать изучение вопроса организации и эффективности контроля качества преподавания в параллели 7 классов в МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина», МОУ СОШ №2, МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова», МОУ «СОШ №8» (срок – 01.09.2023).
  - 3.2. В рамках муниципального контроля совместно с МОУ ДПО ЦРО спланировать изучение вопроса качества обучения в 9-11 классах МОУ «СОШ №8» (срок – 01.09.2023).
  - 3.3. В рамках муниципального контроля спланировать проведение мониторинга деятельности МОУ «СОШ №3», МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова», МОУ «СОШ №5», МОУ «СОШ №7» по профилактике пропусков уроков обучающимися без уважительных причин (срок – 01.09.2023).
  - 3.4. Включить в план заседаний Комиссии по охране прав несовершеннолетних при Управлении образования рассмотрение вопроса о профилактике пропусков уроков обучающимися без уважительных причин и информирования субъектов профилактики (срок – 01.09.2023).
4. Рекомендовать Центру развития образования:

- 4.1. Спланировать проведение в 2022-2023 учебном году цикла методических мероприятий направленных на повышение качества обучения в 5-6 классах и выстраивания единой системы оценивания в образовательном учреждении (срок – 01.09.2023).
- 4.2. Совместно с ГППО спланировать методическую работу с педагогами-предметниками по освоению методов и приёмов обучения детей с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (срок – 01.09.2023)
5. Руководителям общеобразовательных учреждений:
  - 5.1. Изучить материалы справки (прилагается) с педагогическими коллективами; провести динамический и сравнительный анализ показателей, учесть полученные данные при планировании работы на 2023-2024 учебный год.
  - 5.2. Руководителям МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова», МОУ «СОШ №8» взять на контроль работу с обучающимися 10 классов, неуспевающими по итогам учебного года, по подготовке к итоговой аттестации и определению формы прохождения ГИА (срок – 01.11.2023).
  - 5.3. Руководителям МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова», МОУ «СОШ №7» взять на контроль работу с обучающимися не аттестованными по итогам 2022-2023 учебного года (срок – 01.11.2023).
  - 5.4. Руководителю МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова» скорректировать систему мероприятий по преемственности начального и основного общего образования, в целях сохранения качества обучения при переходе от начального общего образования к основному общему образованию (срок – 25.09.2023).
  - 5.5. Руководителю МОУ «СОШ №8» спланировать мероприятия по выстраиванию единой системы оценивания, в целях повышения качества обучения (срок – 25.09.2023).
  - 5.6. Руководителям МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина», МОУ «СОШ №6», МОУ «СОШ №8» проанализировать эффективность проведенной профориентационной работы в 2022-2023 учебном году с обучающимися 9 классов, спланировать мероприятия профориентационной работы на 2023-2024 учебный год (срок – 25.09.2023).
  - 5.7. Руководителям МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова», МОУ «СОШ №3» проанализировать причины увеличения пропусков уроков без уважительной причины и спланировать работу, направленную на профилактику пропусков уроков обучающимися без уважительной причины в том числе информирование КДНиЗП, принять управленческие решения (срок – 25.09.2023).
6. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Н.В. Михалеву.

Начальник  
Управления образования

И.А. Кузюкова