

8.1

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
муниципального образования
«город Саянск»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.06.2019г.

№ 116 – 26 -293

г.Саянск

О результатах учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях по итогам 2018-2019 учебного года

На основании итогов мониторинга результатов учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях по итогам 2018-2019 учебного года, анализа результатов проведенных оценочных процедур, анализа материалов, предоставленных общеобразовательными учреждениями, документов Управления образования

1. Специалистам Управления образования:
 - 1.1. В рамках реализации МСОКО спланировать проведение диагностических мониторинговых работ по математике, русскому языку, обществознанию в 8, 9, 10, 11-х классах (срок – август-сентябрь 2019).
2. Рекомендовать Центру развития образования:
 - 2.1. Деятельность ГППО в 2019-2020 учебном году по организации методического сопровождения выстроить в соответствии с результатами оценочных процедур проведенных в 2018-2019 учебном году.
 - 2.2. Спланировать методическую работу с педагогами по освоению методов и приёмов стимулирования и мотивации учения (срок -сентябрь 2019)
 - 2.3. В планы работы ГППО на 2019-2020 год включить вопросы по изучению методики оценивания педагогами заданий ВПР, по развитию читательской грамотности (срок -сентябрь 2019)
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 3.1. Изучить материалы справки (прилагается) с педагогическими коллективами; провести динамический и сравнительный анализ показателей, учесть полученные данные при планировании работы на 2019-2020 учебный год.
 - 3.2. Обеспечить проведение анализа результатов проведенных оценочных процедур школьными методическими объединениями и спланировать внутришкольный контроль преподавания географии, истории и физики, контроль по вопросам формирования читательских умений на учебных занятиях различных предметных областей (срок – сентябрь 2019)

- 3.3. Активизировать деятельность школьной библиотеки и внеклассную работу классных руководителей по пропаганде чтения и повышению мотивации к досуговому чтению. Включить в план воспитательной работы мероприятия, направленные на популяризацию чтения, поддержку и развитие семейного чтения (срок – сентябрь 2019)
- 3.4. В целях повышения эффективности учебного процесса спланировать работу по повышению учебной мотивации у школьников (срок – сентябрь 2019).
- 3.5. Осуществлять систематический контроль занятости дополнительным образованием обучающихся «группы риска». Осуществлять контроль работы социальных педагогов и классных руководителей по раннему выявлению семейного неблагополучия, выявления семей и детей «группы риска», состояния внутришкольных учетов (срок – ноябрь 2019)
- 3.6. Продолжить работу с родительской общественностью по вопросу пропусков уроков обучающимися по заявлению родителей.
- 3.7. Руководителям МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова», МОУ СОШ №6 спланировать индивидуальную работу по коррекции знаний с обучающимися, неуспевающими по итогам учебного года, и определению программы обучения с родителями (законными представителями) обучающихся (срок – 30.12.2019)
- 3.8. Руководителю МОУ СОШ №3 взять на контроль работу с обучающимся, неуспевающим по итогам учебного года, по подготовке к итоговой аттестации и определению формы прохождения ГИА (срок – 30.12.2019, 01.03.2020)
- 3.9. Руководителям МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина», МОУ СОШ №4, 6, 7 рекомендовать проведение классно-обобщающего контроля с целью выяснения причин снижения качества обучения учащихся 7-х классов (срок – 30.12.2019)
- 3.10. Руководителям МОУ СОШ №6, МОУ СОШ №7 рекомендовать проведение методических семинаров, психолого-педагогических консилиумов по преемственности обучения при переходе на уровень основного общего образования с приглашением специалистов ТПМПК (срок - 30.12.2019)
- 3.11. Руководителям МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина», МОУ СОШ №5 спланировать на 2019-2020 учебный год работу по повышению уровня сформированности регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий в рамках проектной деятельности
4. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования И.А. Кузюкову.

Начальник
Управления образования



Т.Г. Баранец

Кузюкова И.А., Тюкавкина Е.А.
Тел.раб. 5-66-92, e-mail: inspectorguo@inbox.ru
Дело, КИА, ЦРО, каб.515, ОУ 1-7